

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____

между муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 18 » и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное
учреждение

г. Кириши

_____ (дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 » осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 47ЛО1 № 0001640 от 09.03.2016г. выданной, Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Грушиной Натальи Николаевны, действующей на основании приказа Комитета по образованию № 110-л/с от 31.10.2013 года, Устава Учреждения с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

действующего в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства, с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за воспитанником.

1.2. Форма обучения дневная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа МДОУ «Детский сад №18 ».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания воспитанника в Учреждении - 7.00 – 19.00 (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в общеразвивающую группу.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и образования ребенка в семье.

2.1.2. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей; на время карантина; на летний период.

2.1.3. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в алкогольном, токсическом, наркотическом опьянении.

2.1.4. Отчислять воспитанника из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию в Учреждении, по личному заявлению Родителя, по заключению ПМПК (на основании выписки из протокола обследования).

2.1.5. Рекомендовать Заказчику посетить медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.6. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других специальных институтов образования в случае ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.1.7. Не принимать в Учреждение больных детей.

2.1.8. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, в случае, если воспитанника родители не забрали – учреждение оставляет за собой право передать воспитанника:

- в учреждения здравоохранения, обеспечивающих круглосуточный прием и содержание в лечебно-профилактических учреждениях заблудившихся, подкинутых и других детей в возрасте до четырех лет, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, согласно подпункта 3 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

-в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) либо должностными лицами обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, согласно подпункта 4 пункта 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных 1 настоящего договора;

о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.2.7. На получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении.

2.2.8. Направить на оплату содержания ребенка в Учреждении средства (часть средств) материнского (семейного) капитала. При этом средства материнского (семейного) капитала, направленные на оплату содержания ребенка в Учреждении, подлежат перерасчету два раза в год.

Перечисленная сумма средств материнского (семейного) капитала, превышающая фактические расходы за содержание ребенка в Учреждении (с учетом его фактического пребывания в Учреждении), установленная при расчете по состоянию на 1 сентября и 31 декабря учебного года может по желанию Родителя, учтена при последующих платежах.

Заказчик, принявший решение о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату за содержание ребенка в Учреждении, имеет право на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении в установленном порядке. При этом сумма средств, направляемых ГУ «Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Киришском районе Ленинградской области» на оплату содержания ребенка в Учреждении из средств материнского (семейного) капитала, не должна включать в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении.

Расчет платы за содержание ребенка в Учреждении осуществляется на основании распоряжения администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы в размере, предусмотренной статьёй 65 Федерального закона «273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду: 25 % среднего размера родительской платы – на первого ребенка; 55% среднего размера родительской платы – на второго ребенка; 75% среднего размера родительской платы – на третьего и последующих детей. Размер компенсации устанавливается постановлением Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2018 года № 125 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также ее выплаты и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2013 года № 526»

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием .

2.3.11. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить заказчика в 5-дневный срок о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных заказчика и воспитанника.

2.3.15. Сохранять место за ребенком: на основании справки в случае его болезни, санитарно – курортного лечения, карантина; на основании заявления Заказчика на период отпуска и временного отсутствия ребенка по уважительным причинам (командировка, учебный отпуск и т.д.), а так же в летний период, сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска заказчика

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии воспитанника в Учреждении или его болезни. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18 лет.

2.4.8. В случаях досрочного расторжения настоящего договора Заказчик, получивший сертификат на материнский (семейный) капитал, обязан известить ГУ «Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Киришском районе Ленинградской области», направив заявление об отказе в направлении средств (с указанием причины отказа). На основании заявления об отказе в направлении средств перечисление ГУ «Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Киришском районе Ленинградской области» средств на счет (лицевой счет) Учреждения прекращается в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления об отказе в направлении средств.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается на основании локальных актов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. (приложение № 1)

3.3. Оплата производится ежемесячно, в срок до 15 числа текущего месяца, через отделения Сбербанка на расчетный счет Учреждения.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг .

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определены Правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Исполнитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы;
- качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье воспитанников;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.3. Заказчик несет ответственность за невыполнение условий настоящего Договора.

6. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Отчисление воспитанников подготовительных к школе групп после завершения обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования осуществляется не ранее 1 июня и не позднее 30 июня в целях обеспечения комплектования Учреждения на новый учебный год.

В исключительных случаях, при отсутствии у родителей (законных представителей) возможности получить отпуск в летний период, пребывание воспитанника- выпускника Учреждения может быть продлено до 25 августа.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска (отчисления) воспитанника из Учреждения.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №18 » (МДОУ
«Детский сад №18»)
ИНН: 4708013893
КПП: 472701001
Адрес: 187110, Ленинградская область, г.Кириши,
ул.Советская д. 29
Банковские реквизиты:
Наименование получателя: Комитет финансов Киришского
муниципального района (МДОУ «Детский сад №18»,
л. сч. 30951202120)
Счет: 40701810900003000003
Банк получателя: РКЦ Гатчина г. Гатчина
БИК: 044102000 ОГРН 1044701480933

Заведующий _____ Н.Н.Грушина

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес проживания)

(место работы)

(должность)

(телефон домашний, служебный)

/_____/_____
Подпись

Расшифровка

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору об образовании между муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 18» и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего дошкольное учреждение № от

г. Кириши

(дата заключения)

Заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт договора 2.2.9 изложить в следующей редакции:

«2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы в размере, предусмотренной статьёй 65 Федерального закона «273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду: 25 % среднего размера родительской платы – на первого ребенка; 55% среднего размера родительской платы – на второго ребенка; 75% среднего размера родительской платы – на третьего и последующих детей. Размер компенсации устанавливается постановлением Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2018 года № 125 « Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также ее выплаты и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2013 года № 526»

2. В соответствии с пунктом 1 статьи 6 областного закона Ленинградской области от 21.12.2017 года № 82-оз « Об областном бюджете Ленинградской области на 2018 год и на плановый 2019,2020 годов» для определения нуждаемости величина среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области на 2018 год установлена в размере 29700 рублей.

3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2018 года.

4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой стороны.

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №18 » (МДОУ
«Детский сад №18»)
ИНН: 4708013893
КПП: 472701001
Адрес: 187110, Ленинградская область, г.Кириши,
ул.Советская д. 29
Банковские реквизиты:
Наименование получателя: Комитет финансов Киришского
муниципального района (МДОУ «Детский сад №18»,
л. сч. 30951202120)
Счет: 40701810900003000003
Банк получателя: РКЦ Гатчина г. Гатчина
БИК: 044102000 ОГРН 1044701480933

Заведующий _____ Н.Н.Грушина

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес проживания)

(место работы)

(должность)

(телефон домашний, служебный)

/_____/

Подпись

Расшифровка

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____